



MACHINES-OUTILS PROGRAMME DE FORMATION

REMO D.3.23 v5
REMO F.3.4 v5

PROGRAMME DE FORMATION DECOUPE LASER

I. OBJECTIFS

Permettre au stagiaire d'être capable de découper une pièce et d'utiliser la machine en autonomie

A l'issue de la formation, le stagiaire présent devra être capable de :

- Connaître la machine
- Assurer l'exécution d'un programme
- Effectuer des contrôles et des tests journaliers sur la tête de découpe laser (manipuler et faire la maintenance)
- Choisir et utiliser le consommable adapté pour la bonne utilisation de la machine
- Maitriser les logiciels fournis sous environnement Windows
- Créer un programme à partir d'un plan et mettre en place l'exécution sur la machine
- Faire la maintenance premier niveau de tous les organes de la découpe laser (table, aspiration et tête de coupe ...)

II. PUBLIC CONCERNE

Tout salarié de l'entreprise amené à utiliser le découpe laser

III. PREREQUIS

- Comprendre, parler, lire et écrire le Français
- Utilisation d'un ordinateur (allumer, rechercher des fichiers / dossiers, envoyer et recevoir des fichiers / dossiers)
- Connaître le dessin assisté par ordinateur (DAO)
- Savoir exporter un dessin vectoriel en format DXF / DSTV ou autre

IV. QUALIFICATIONS DES INTERVENANTS

Formateurs diplômés d'un BTS maintenance ou d'un BAC PRO maintenance + formation continue

V. MOYENS PEDAGOGIQUE ET TECHNIQUES

- Participation active du technicien formé
- Suivi d'une mise en situation réelle et immédiate de cas pratiques par le formateur
- Feuille d'entretien périodique
- Documentation technique du constructeur

Page 1 sur 5



MACHINES-OUTILS PROGRAMME DE FORMATION

REMO D.3.23 v5
REMO F.3.4 v5

VI. DUREE, EFFECTIFS

Durée : de 3 à 5 jours (8h30-12h00 // 13h30-17h00)

Soit de 21 heures à 35 h de formation en fonction de l'aisance du public à se servir du matériel informatique et du degré d'autonomie souhaité sur la programmation et l'élaboration d'un cycle de découpe.

Effectifs : A définir en fonction de la durée de la formation.

VII. PRIX DE LA FORMATION

Devis sur demande.

Le forfait indiqué tient compte des frais de déplacements (trajet aller/retour, frais de péage ...) et repas (journée complète).

VIII. PROGRAMME

A) Utilisation de l'IHM (Interface Homme Machine) pour le pilotage de la machine (Logiciel CYPCUT pour le plat & logiciel TUBPRO pour le tube)

- 1) Utilisation de la base de données matières
- 2) Réglage des paramètres machine et du faisceau
- 3) Utilisation des correcteurs d'outils en fonction des contours de coupe
- 4) Rapport d'anomalie pour le dépannage de premier niveau
- 5) Utilisation de la reprise de cycle en cas d'arrêt intempestif

B) Utilisation du convertisseur de fichier DXF en provenance de la CAO intégrant une aide au devis (logiciel CYPCUT/CYPNEST pour le plat & TUBNEST pour le tube)

- 1) Découverte aux réglages du logiciel (sauf ALMA, LANTEK ...)
- 2) Configuration des paramètres de conversion automatique
- 3) Édition et modification d'un contour à outiller
- 4) Création d'une pièce paramétrique (Formes) (sauf ALMA, LANTEK ...)
- 5) Estimation d'un temps de découpe ou aide au devis (sauf ALMA, LANTEK ...)
- 6) Analyse fonctionnelle des différents amorçages d'une pièce (tangential, perpendiculaire, micro attache)

C) Manipulation de la table de découpe laser

- 1) Mise en route et indexation de la table
- 2) Découverte des principaux organes du système avec précautions d'utilisation
- 3) Formation à la maintenance premier niveau du générateur et de la table

Page 2 sur 5



MACHINES-OUTILS PROGRAMME DE FORMATION

REMO D.3.23 v5
REMO F.3.4 v5

D) Utilisation du logiciel d'imbrication

- 1) Découverte aux réglages du logiciel
- 2) Utilisation en mode manuel (sauf ALMA, LANTEK ...) ou automatique
- 3) Optimisation de la récupération de chute

IX. DÉROULEMENT DE LA FORMATION

- 1) Présentation de la machine, explications sur le fonctionnement et la fonction des différents organes
- 2) Découpe d'une pièce type pour apprécier les principes de base
- 3) Contrôle et tests journaliers à réaliser sur la tête de coupe
- 4) Explications sur le choix, l'utilisation et le montage des différents types de consommables
- 5) Utilisation des logiciels de fonctionnement et de dessins.
Création des pièces, importation de fichiers, imbrication manuelle ou automatique (en fonction des logiciels achetés)
- 6) Recherche, création, exécution et modification des programmes
- 7) Utilisation de la machine en autonomie par le stagiaire sous la surveillance du formateur
- 8) Effectuer la maintenance premier niveau (contrôles, aspiration, nettoyage, ...)

X. MODALITÉS D'ÉVALUATION DES ACQUIS

Tests au cours desquels le formateur demande au stagiaire d'effectuer une découpe sur un échantillon de matière (à charge à la personne formée d'utiliser la bonne technique, les bons réglages et d'utiliser correctement l'Interface Homme Machine et la Commande Numérique en fonction des apports théoriques et pratiques qu'il a reçu)

Cela nous permet entre autre :

- D'avoir un retour sur la formation dispensée aux participants
- De revenir sur des points où l'auditoire a mal assimilé, ou mal compris certaines notions
- D'améliorer les formations futures

Questionnaire de satisfaction à chaud et à froid

XI. EPI

EPI : Chaussure de sécurité, gant, lunettes, appareil de mesure et de contrôle ... Cf XII

Page 3 sur 5



MACHINES-OUTILS PROGRAMME DE FORMATION

REMO D.3.23 v5
REMO F.3.4 v5

XII. REGLEMENT ACTION DE FORMATION

L'employeur doit s'assurer que :

- Son stagiaire rempli toutes les conditions requises pour accéder à la formation = respect des prérequis
- Son stagiaire a bien entre ses mains la convocation (transmise en amont par le formateur)
- Son stagiaire aura les EPI fournis par ses soins
- La matière suffisante sera mise à disposition du formateur pour effectuer les réglages et les essais
- La machine sera mise en place et raccordée aux bonnes sources d'énergies (électricité, air, gaz, ...) avant la venue du formateur

XIII. SANCTION VISEE

En application de l'article L.6353-1 du Code du travail, une attestation mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action et les résultats de l'évaluation des acquis de la formation sera remise au stagiaire à l'issue de la formation

XIV. DELAIS MOYENS POUR ACCEDER A LA FORMATION

En fonction de la date de commande et du planning de notre service technique
(Environ 10 à 15 jours)

XV. ACCES A LA FORMATION

Téléphone : 04.74.94.14.58

Mail : savremo@remo.fr

Référents pédagogiques : FERNANDES Gwladys & COURTIAL Jean-Luc

Référente qualité : FERNANDES Gwladys

Référent handicap : COURTIAL Jean-Luc

Référente administrative : GODARD Amandine

Page 4 sur 5



MACHINES-OUTILS PROGRAMME DE FORMATION

REMO D.3.23 v5
REMO F.3.4 v5

XVI. ACCESSIBILITE AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Pour que la formation soit accessible à tous, une sensibilisation du personnel en contact avec le public en situation de handicap est réalisée. En cas de besoin d'adaptation d'une action de formation, notre équipe se mobilise pour répondre au mieux à votre demande. Pour toute personne en situation de handicap, notre référent handicap reste à votre écoute afin d'organiser au mieux l'éventuelle action de formation.

Contact : M. COURTIAL Jean-Luc
Téléphone : 06.16.12.73.74
Mail : savremo@remo.fr

XVII. TAUX DE REUSSITE A LA FORMATION

100%
De réussite sur 2022

20
Stagiaires

270 H
de formations

XVIII. TAUX DE SATISFACTION A LA FORMATION

Non évalué en 2022.